



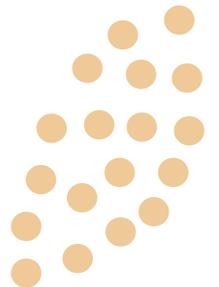
Vitrine Virtuelle

Graphisme - Audiovisuel - Informatique - Communication

Offres de formations

«Vacance **Infographie**»

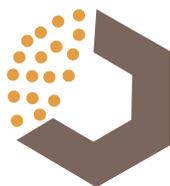
«Vacance **Informatique**»



+221 78 464 50 42 - +221 76 697 68 93

vitrine.virtuelle@vitrine-virtuelle.com

www.vitrine-virtuelle.com



Vitrine Virtuelle

Graphisme - Audiovisuel - Informatique - Communication

Offres de formations

Pendant les grandes vacances 2021, Vitrine Virtuelle vous propose des formations en Informatique et infographie qui s'étalent sur 1 mois (**du 16 août au 16 septembre**) pour une durée de 40 heures chacune, en raison de 10 heures par semaine :

- Infographie : 10h-12h du lundi au vendredi
- Informatique : 16h-18h du lundi au vendredi

Coût : 25.000 f CFA / formation



Vitrine Virtuelle

Graphisme - Audiovisuel - Informatique - Communication

Vacance infographie

Traitement d'image avec Photoshop

Les participants seront encadrés sur la technologie de l'image numérique. Ils utiliseront le logiciel Adobe Photoshop pour apprendre à faire des photomontages, à créer, à corriger et à retoucher des images.

Dessin Assisté par Ordinateur

Dans cet module, les participants vont apprendre à utiliser le logiciel Adobe Illustrator pour dessiner sur ordinateur avec la souris et le clavier.

Publication Assistée par Ordinateur

Les participants vont apprendre à faire des mises en page pour des supports de communication (affiche, flyers, carte, plaquette, catalogue, etc.) avec le logiciel Adobe InDesign.

Montage vidéo avec Adobe Premiere Pro

Les participants vont apprendre à utiliser le logiciel Adobe Premiere Pro pour éditer des séquences vidéo.





Vitrine Virtuelle

Graphisme - Audiovisuel - Informatique - Communication

Vacance informatique

Initiation à l'informatique

Les participants seront initiés sur les principes de base de l'informatique. Ils apprendront la technologie du traitement automatique de l'information et la technologie web.

Traitement de texte avec Microsoft Office Word

Les participants vont apprendre à gérer le clavier et à créer des documents texte (lettres, rapport, CV, etc.) avec Microsoft Office Word.

Traitement de données avec Microsoft Excel

Les participants apprendront à créer et à manipuler des données (saisie, calcul, tri, filtre, etc.) avec Microsoft Office Excel.

Présentation avec Microsoft PowerPoint

Les participants seront formés sur les techniques de conception de présentation avec Microsoft Office PowerPoint.



Programme de la formation

Infographie

Semaines	Modules	Programme	Durée	Horaires
1	Traitement d'image	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installation des outils 2. Notions d'image numérique 3. Présentation de Photoshop Retouche et correction d'image 4. Initiation au Photomontage 5. Publication d'image 	10 heures	Du lundi au vendredi de 10h à 12h
2	Dessin Assisté par Ordinateur (DAO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installation des outils 2. Notion d'images vectorielles 3. Présentation de Illustrator 4. Dessin et peinture 5. Vectorisation d'image 6. Publication 	10 heures	Du lundi au vendredi de 10h à 12h
3	Publication Assistée par Ordinateur (PAO)	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installation des outils 2. Notions de supports de com 3. Présentation de Indesign 4. Création de document 5. Gestion des blocs 6. Importation de contenu 7. Mise en page 8. Publication 	10 heures	Du lundi au vendredi de 10h à 12h
4	Montage Vidéo	<ol style="list-style-type: none"> 1. Installation des outils 2. Notions de vidéo numérique 3. Présentation de Premiere Pro 4. Création de projet 5. Importation de contenus 6. Edition de vidéo et son 7. Transition et Effets spéciaux 8. Publication 	10 heures	Du lundi au vendredi de 10h à 12h



Informatique

Semaines	Modules	Programme	Durée	Horaires
1	Initiation à l'informatique	<ol style="list-style-type: none">1. Le système informatique2. L'ordinateur et ses composants3. Le système d'exploitation windows4. Internet	10 heures	Du lundi au vendredi de 16h à 18h
2	Traitement de texte	<ol style="list-style-type: none">1. Gestion du clavier2. Présentation de Word3. Edition et Mise en forme de texte4. Gestion des paragraphes5. Gestions des documents longs6. Publication	10 heures	Du lundi au vendredi de 16h à 18h
3	Analyse de données	<ol style="list-style-type: none">1. Présentation de Excel2. Saisir des données3. Gestion du tableur4. Calcul dans Excel5. Le Tri et le Filtre6. Gestion des Graphiques7. Publication	10 heures	Du lundi au vendredi de 16h à 18h
4	Présentation	<ol style="list-style-type: none">1. Les techniques de présentation2. Présentation de PowerPoint3. Gestion des Diapositives4. Gestion des Blocs de texte5. Gestion des thèmes6. Animation et transition7. Publication	10 heures	Du lundi au vendredi de 16h à 18h





Vitrine Virtuelle

Graphisme - Audiovisuel - Informatique - Communication



Du 16 août au 16 Septembre 2021

Coût : 25.000 f CFA / formation

Lien d'inscription :

<https://test.vitrine-virtuelle.com/index.php/inscription/>

Plateforme de formation :

Moodle : <http://formation.vitrine-virtuelle.com>

Paiement des frais d'inscription :

- Banque CBAO : 08264 36200725701 82
- Free money : 76 697 68 93
- Wave : 78 464 50 42